

ESYO

Gönüllü Yönetimi Çevrimi

Gürcan Banger

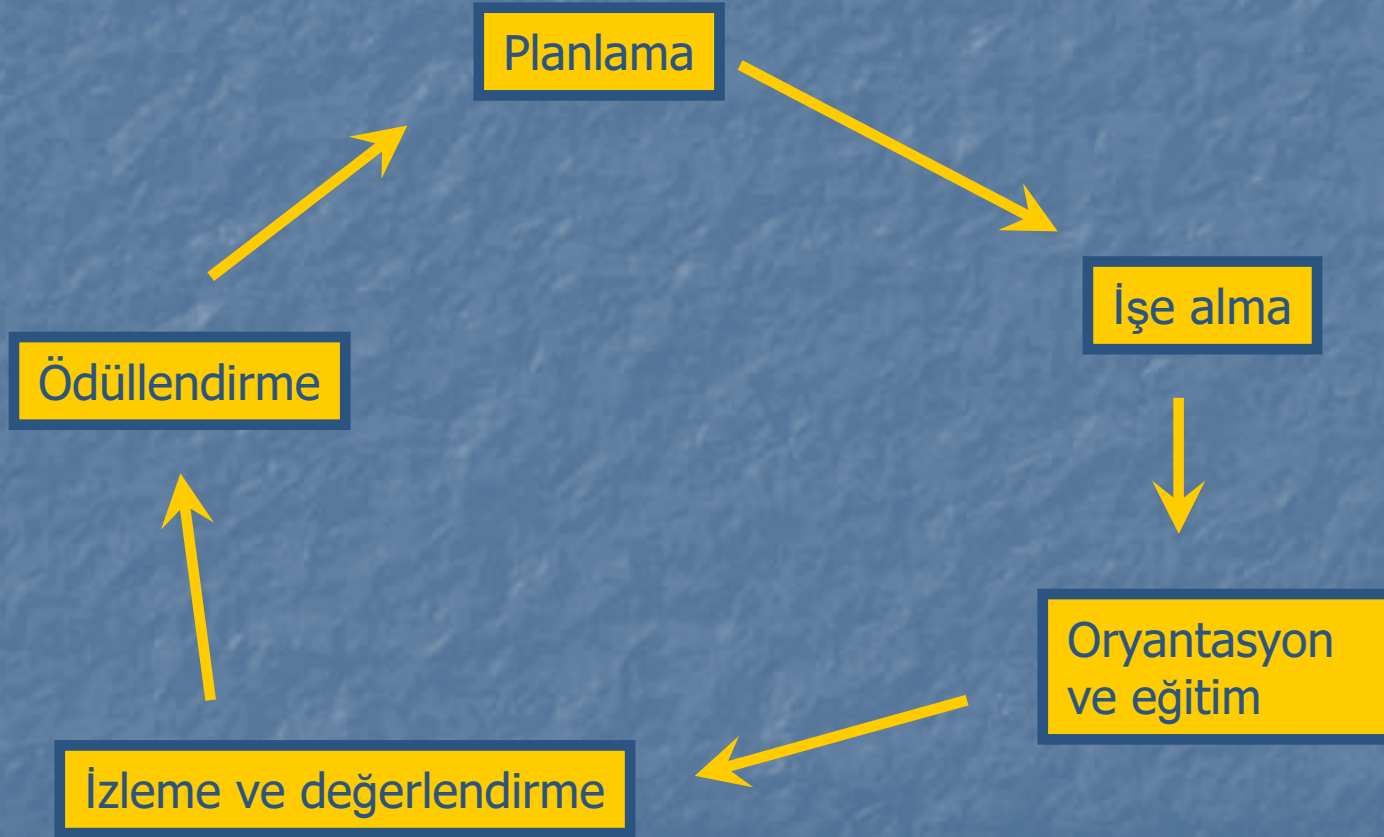
ESYO

ESYO Gönüllü Merkezi

- ESYO için hazırlanmış bu gönüllü programının ismi, **ESYO Gönüllü Merkezi**'dir.
- Enerji ve atılım ifade eden, daha pro-aktif bir isim de belirlenebilir. (Sivil öncüler, sivil kahramanlar vb)



Gönüllü Yönetimi



Gönüllü Ne İster?

1. Başlangıcı ve sonu belli olan yönetilebilir özgün bir görev,
2. İlgili alanları ve gönüllü olma nedenleri ile ilgili bir görev,
3. Görevi yapmak için iyi bir neden,
4. Yazılı talimatlar,
5. Görevi tamamlamak için makul bir son tarih,
6. Gönüllü için uygun zaman ve mekanda görevi tamamlama özgürlüğü,



Gönüllü Ne İster?

7. Görevi kesintisiz biçimde yapabilmek için herşey,
8. Uygun eğitim,
9. Güvenli, rahat ve arkadaşça çalışma ortamı,
10. Görevin tamamlandığının izlenmesi,
11. Görev tamamlandığında geri besleme almak,
12. Gönüllülük amacına uygun takdir, ödüllendirme.



Gönüllü Yönetimi

- Gönüllü yönetimi, bir çevrim halinde şu adımlardan oluşur:
 1. Planlama,
 2. İşe alma,
 3. Oryantasyon ve eğitim,
 4. İzleme ve değerlendirme,
 5. Ödüllendirme.



Planlama

- Bu planlama adımlarınının gerekleri yerine getirildiğinde; gönüllü programını destekleyecek sağlam bir temel atılmış demektir.
- Plansız biçimde işe başlamak, daha baştan kaybetmek anlamına gelir.



Planlama

- Herhangi bir gönüllü programının en temel unsuru planlamadır.
- Planlama şu adımları içerir:
 1. Gerekli altyapının hazırlanması, gönüllü kaynaklarının tespiti,
 2. Gönüllü pozisyonlarının tasarlanması,
 3. Başvuru formlarının hazırlanması,
 4. Uygulanabilir politika ve prosedürlerin geliştirilmesi,
 5. Gönüllülerle ilgili kişilerin eğitilmesi.



Gönüllü Tedariki ve Seçme

- Kim, neden, nerede, ne zaman ve nasıl sorularına yaratıcı cevaplar verecek beyin fırtınası yapılmalı.
- Aşağıdaki sorulara sağlam cevaplar verilebilmeli:
 1. İdeal gönüllünüz kimdir, kim olmalıdır?
 2. Gönüllü programınıza neden ilgi duyacaklar?



Gönüllü Tedariki ve Seçme

3. Bu insanlara nerede ve nasıl erişeceksiniz?
4. Gönüllü programınıza katılmak üzere cesaretlenmeleri için adaylara vereceğiniz çağrı / 'gel-katıl' mesajı nedir?



Oryantasyon ve Eğitim

- Gönüllü programının bu aşaması, gönüllü adaylarına ESYO'nun tanıtılması ve gönüllünün pozisyonunun açıklanması amacıyla yöneliktir.
- Bu aşamada yapılan bir ön değerlendirme sonucu, adaylara yönelik eğitim programı belirlenir ve uygulanır.



Destek

- Gönüllü programının destek kısmı, üç farklı unsurdan oluşur:
 1. Oryantasyon ve eğitim,
 2. İzleme ve değerlendirme,
 3. Ödüllendirme.



İzleme ve Değerlendirme

- Bu adım, hem ESYO hem de ESYO için aynı derecede önemlidir.
- Böylece ESYO, gönüllünün ona verilen rolü tam anlamıyla yerine getirdiğinden emin olacaktır.
- Ayrıca gönüllü de yaptığı işlerin olumlu olup onaylandığını görecektir.



Oryantasyon ve Eğitim

- Oryantasyon ve eğitim, gönüllü adaylarının kendilerini hazır ve güvende hissetmelerini sağlar.
- Gönüllülerden beklenenlerin anlatılması ile ileride doğabilecek sorunlara karşı önceden tedbir alınmış olur.



İzleme ve Değerlendirme

- Düzenli yapılan izleme ve değerlendirme, programın sağlıklı ilerleyişi açısından önemlidir.
- Bu sayede programda yapılabilecek iyileştirmeler ve gelişme imkanları daha kolay görülebilecektir.



Ödüllendirme

- Ödüllendirme, en basit anlamda yapılan hizmet karşılığında teşekkür etmektir.
- Resmî olarak gönüllülerin, kutlamalar ve onların onuruna yapılmış faaliyetler ile ödüllendirilmesi uygun olur.
- Bu konuda **ESYO Gönüllü Hizmet Ödülü** ya da **ESYO Gönüllü Üstün Hizmet Ödülü** ihdas edilmesi düşünülebilir.



Ödüllendirme

- Gönüllüye uygun olan teşekkür biçiminin seçilmesi önemlidir.
- Sonuçta gönüllü; kendini meşru, mutlu, başarılı ve ailenin bir parçası hissedebilmelidir.



Sürdürülebilirlik

- Gönüllü programı sürdürülebilir olmalıdır.
- Gönüllü yönetimi çevrimi, tamamlandığında yeniden başlatılmalıdır.
- Sürecin yeniden başlatılması için tüm çevrimin bitmesi beklenmeyebilir.
- Örneğin her adımdan sonra geçilmiş olan adım yeniden başlatılabilir.